

Принято  
решением Педагогического совета  
МБДОУ детского сада № 45  
Протокол от 28.05.2020 года № 4

Утверждено  
приказом заведующего  
МБДОУ детского сада № 45  
от 29.05.2020 года № 77-ос

Майорова  
Елена  
Николаев  
на

Подписано  
цифровой  
подписью:  
Майорова Елена  
Николаевна  
Дата: 2024.10.24  
14:42:53 +04'00'

**Положение  
о порядке проведения самообследования  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад комбинированного вида № 45»  
города Воткинска Удмуртской Республики**

Положение  
о порядке проведения самообследования  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад комбинированного вида № 45»  
города Воткинска Удмуртской Республики

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 45» города Воткинска Удмуртской Республики (далее – Положение) устанавливает порядок проведения самообследования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 45» города Воткинска Удмуртской республики (далее – Учреждение).

1.2. Положение о порядке проведения самообследования разработано в соответствии с  
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12. 2012 года № 273-ФЗ, п.3,ч.2, ст. 29;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- Письмом Министерства образования и науки РФ от 28.10.2010г. № 13-312 «О подготовке Публичных докладов»;

- Уставом МБДОУ детского сада № 45.

1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее-отчет).

1.4. Самообследование проводится Учреждением ежегодно.

1.5. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются Учреждением в порядке, установленном настоящим Положением.

## **2. Порядок подготовки и организации проведения самообследования.**

2.1. Самообследование проводится по решению педагогического совета Учреждения.

2.2. Руководитель Учреждения издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии по проведению самообследования (далее – комиссия).

2.3. Председателем комиссии является руководитель Учреждения, заместителем является старший воспитатель.

2.4. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы  
- планирование и подготовку работ по самообследованию организации;  
- организацию и проведение самообследования в организации;  
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

- рассмотрение отчета Педагогическим советом, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

2.5. На заседаниях комиссии:

- изучается нормативно-правовая база, используемая в ходе самообследования;
- рассматривается и принимается план проведения самообследования;
- за членами комиссии закрепляются направления работы, подлежащие самообследованию;
- координируется работа по направлениям самообследования;
- корректируется план, уточняются вопросы, подлежащие изучению в процессе самообследования;
- определяются сроки предварительного и окончательного рассмотрения на комиссии результатов самообследования и ответственное лицо за свод и оформление результатов самообследования Учреждения в виде отчета;
- обобщаются, полученные результаты, и на их основе формируется отчет;
- анализируются показатели деятельности Учреждения;
- иные вопросы по решению педагогического совета, председателя комиссии, вышестоящих органов управления.

2.6. Руководство проведением самообследования осуществляет руководитель Учреждения.

2.7. Самообследования проводится членами комиссии, согласно утвержденного плана.

2.8. Лица, ответственные за обобщение и формирование самоанализа, оформляют результаты в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации.

2.9. Подготовленный проект отчета рассматривается на заседании комиссии и выносится для обсуждения на заседании Педагогического совета Учреждения.

2.10. Доработанный проект отчета утверждается руководителем Учреждения.

### **3. Содержание самообследования.**

3.1. Результаты самообследования Учреждения оформляются в виде отчета.

3.2. В процессе самообследования проводится аналитическая часть:

I. Общие сведения об образовательной организации (Лицензия на право ведения образовательной деятельности, место нахождения (адрес), режим работы, наличие сайта Учреждения, контактная информация, руководитель)

II. Система управления организации;

III. Оценка образовательной деятельности (организация учебного процесса)

IV. Оценка кадрового обеспечения.

V. Оценка материально-технической базы;

VI. Оценка учебно-методической и библиотечно - информационного обеспечения.

VII. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

3.3. Раздел показатели деятельности Учреждения, оформляются в соответствии с Приложением №1 приказа Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (Приложение № 1).

### **4. Ответственность за исполнение настоящего Положения**

4.1. Ответственность за выполнение данного Положения несет председатель комиссии

## 5. Делопроизводство

- 5.1. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.
- 5.2. Отчет подписывается руководителем Учреждения и заверяется печатью.
- 5.3. Размещение отчетов организаций в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети "Интернет", и направление его Учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.

Показатели  
деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию  
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1524)

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги приема и ухода:	человек/%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	человек/%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/%
1.5.3	По приему и уходу	человек/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек/%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/%

	работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.8.1	Высшая	человек/%
1.8.2	Первая	человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.9.1	До 5 лет	человек/%
1.9.2	Свыше 30 лет	человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитатель" в дошкольной образовательной организации	человек/человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да/нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да/нет
1.15.3	Учителя-дефекта	да/нет
1.15.4	Договеда	
1.15.5	Учителя-дефекта	да/нет
1.15.6	Педагога-психолога	
2.	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да/нет
2.4	Наличие музыкального зала	да/нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет