

Контракт N 0813500000124025071-45дс
на оказание охранных услуг

г. Воткинск

«27» января 2025 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 45» города Воткинска Удмуртской Республики, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего Майоровой Елены Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ОХРАННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ "ДЕЛООХРАНИТЕЛЬ", именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Махмудова Эльшана Айдыновича, действующего на основании Устава, (лицензия от «21» июня 2019 г. N Л056-00106-18/00021440) с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ) и на основании Протокола подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от 14.01.2025 №ИЭА1 (идентификационный код закупки 243182801622718280100100070018010244), в соответствии с пунктом 28 Перечня первоочередных расходов, утвержденного Постановлением Администрации муниципального образования «Город Воткинск» от 07.07.2023 №761 «О мерах по оптимизации и повышению эффективности расходов бюджета муниципального образования «Город Воткинск», заключили настоящий контракт (далее - контракт) о нижеследующем.

1. Объект закупки. Предмет контракта

1.1. Объект закупки: Оказание услуг по физической охране образовательных учреждений города Воткинска 2. По настоящему контракту Исполнитель обязуется оказывать охранные услуги: охрана объектов и (или) имущества, а также обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности, за исключением объектов, предусмотренных частью третьей статьи 11 Закона Российской Федерации от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» (далее - услуги) в срок, предусмотренный настоящим контрактом, согласно Спецификации (приложение N 1 к настоящему контракту) и Техническому заданию (приложение N 2 к настоящему контракту), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги на условиях, предусмотренных настоящим контрактом.

1.2. Сроки оказания услуг: с 01.02.2025 г. по 30.01.2026 г.

Срок оказания услуг по отдельным этапам исполнения контракта: этапом оказания услуг является календарный месяц.

1.3. С момента начала оказания услуг Стороны подписывают Акт принятия объекта(ов) под охрану по форме, согласованной Сторонами (приложение N 3 к настоящему контракту), а с момента окончания срока оказания данных услуг - Акт о снятии охраны по форме, согласованной Сторонами (приложение N 4 к настоящему контракту).

1.4. Место оказания услуг: ¹

№ п/п	Наименование Заказчика	Место оказания услуг
1	2	3
1	ИНН 1828016227; КПП 182801001; МБДОУ ДС №45	УР, г. Воткинск, ул. Лермонтова, д.8

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Оказать услуги Заказчику лично согласно Спецификации и Техническому заданию.

2.1.2. По окончании календарного месяца в течение 5 рабочих дней сформировать с использованием единой информационной системы, подписать усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Исполнителя, и разместить в единой информационной системе документ о приемке, который должен содержать обязательную информацию, предусмотренную частью 13 статьи 94 Федерального закона N 44-ФЗ. Документ о приемке, подписанный Исполнителем автоматически с использованием единой информационной системы, направляется Заказчику.

2.1.3. Предоставить Заказчику в течение 1 (одного) рабочего дня после заключения настоящего контракта список работников, на которых возложено непосредственное выполнение обязанностей по охране объектов и лиц, указанных в части 3 статьи 3 Закона Российской Федерации от 11 марта 1992 г. N 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» (далее - объект), с указанием сведений по каждому работнику, подтверждающих его право замещать указанную должность и исполнять функциональные обязанности в соответствии с Техническим заданием (далее - Список).

Количество работников в Списке должно обеспечивать оказание услуг в объеме, установленном Техническим заданием, с учетом требований статьи 91 Трудового кодекса Российской Федерации.

В случае внесения изменений в состав работников, осуществляющих охрану объекта, Исполнитель направляет в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия такого решения Заказчику уточненный Список.

2.1.4. По требованию Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней предоставить Заказчику надлежащим образом заверенные Исполнителем копии документов, подтверждающих сведения о работниках, указанных в Списке, в соответствии с частью первой статьи 11.1, частью седьмой статьи 12 Закона Российской Федерации от 11 марта 1992 г. N 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации».

Перечень таких документов устанавливается в Техническом задании.

2.1.5. Незамедлительно предоставлять Заказчику информацию об обстоятельствах, возникающих при выполнении обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, влияющих на их своевременное и надлежащее выполнение, в том числе о вынесении в адрес Исполнителя контролирующими и надзорными органами предписаний об устранении выявленных нарушений, возбуждении административного производства, привлечении к административной ответственности, приостановлении действия лицензии, аннулировании лицензии.

2.1.6. Разработать и утвердить по согласованию с Заказчиком для работников, указанных в Списке, должностную инструкцию частного охранника на объекте не позднее чем за 5 (пять) дней до начала оказания охранных услуг.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Обеспечить Исполнителя информацией, помещениями и техническими средствами, необходимыми для выполнения обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, оборудовать рабочие места (посты) на объекте согласно Техническому заданию.

2.2.2. С участием Исполнителя осмотреть и принять результат оказанных услуг в сроки и порядке, предусмотренные настоящим контрактом, а при обнаружении отступлений от настоящего контракта, ухудшающих результат оказанных услуг, немедленно письменно уведомить об этом Исполнителя.

2.2.3. Оплатить оказанные услуги в соответствии с условиями настоящего контракта.
2.2.4. Провести экспертизу результата оказанных услуг для проверки его на соответствие условиям контракта.
2.2.5. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в случае, если Исполнитель не соответствует установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки или представил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Исполнителя.

2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком документа о приемке в соответствии со сроками, указанными в разделе 3 настоящего контракта.

2.3.2. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг в соответствии с пунктом 5.4 настоящего контракта.

2.3.3. Письменно запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно оказания услуг в рамках настоящего контракта.

2.3.4. Осуществлять иные права, не указанные в тексте настоящего контракта, в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. В любое время проверять ход и качество услуг, оказываемых Исполнителем, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность.

2.4.2. До принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта провести экспертизу оказанных услуг с привлечением экспертов, экспертных организаций на основании контрактов.

2.4.3. Осуществлять иные права в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Порядок сдачи и приемки услуг

3.1. Услуги по настоящему контракту оказываются поэтапно. Этапом оказания услуг является календарный месяц. Исполнитель ежемесячно по окончании оказания услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней с использованием единой информационной системы, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Исполнителя, и размещает в единой информационной системе документ о приемке, который должен содержать обязательную информацию, предусмотренную частью 13 статьи 94 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Документ о приемке, подписанный Исполнителем автоматически с использованием единой информационной системы, направляется Заказчику.

Общий срок приемки услуг по каждому этапу исполнения контракта составляет не более 20 рабочих дней (по этапу № 10 – не более 9 рабочих дней), следующих за днем поступления Заказчику документа о приемке, подписанного Исполнителем. В указанный срок Заказчик обязан осуществить приемку услуг и подписать документ о приемке, либо в этот же срок разместить в единой информационной системе мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа.

В случае если срок оказания услуг по контракту составляет не более одного календарного месяца либо оказываемые Исполнителем услуги носят разовый характер, общий срок приемки услуг по контракту составляет не более 20 рабочих дней, следующих за днем поступления Заказчику документа о приемке, подписанного Исполнителем. В указанный срок Заказчик обязан осуществить приемку услуг и подписать документ о приемке, либо в этот же срок разместить в единой информационной системе мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа.

Заказчик проводит экспертизу результатов исполнения обязательств Исполнителем по настоящему контракту на предмет соответствия оказанных услуг требованиям и условиям настоящего контракта. Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контрактов.

В случае привлечения Заказчиком экспертов, экспертных организаций результаты экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается экспертом, уполномоченным представителем экспертной организации.

3.2. В случае установления по результатам экспертизы факта оказания услуги ненадлежащего качества Исполнитель компенсирует Заказчику все возникшие в связи с проведением экспертизы расходы по предъявлению Заказчиком письменного требования и копии соответствующего заключения, других документов, подтверждающих затраты Заказчика.

В срок, указанный в пункте 3.1 контракта, Заказчик подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает в единой информационной системе документ о приемке либо формирует с использованием единой информационной системы, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает в единой информационной системе мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа.

3.3. В случае создания Заказчиком приемочной комиссии – члены приемочной комиссии в срок, указанный в пункте 3.1 контракта, подписывают усиленными электронными подписями поступающий документ о приемке или формируют с использованием единой информационной системы, подписывают усиленными электронными подписями мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа. При этом, если приемочная комиссия включает членов, не являющихся работниками Заказчика, допускается осуществлять подписание документа о приемке, составление мотивированного отказа от подписания документа о приемке, подписание такого отказа без использования усиленных электронных подписей и единой информационной системы.

3.4. После подписания членами приемочной комиссии документа о приемке или мотивированного отказа от подписания документа о приемке Заказчик в срок, указанный в пункте 3.1 контракта, подписывает документ о приемке или мотивированный отказ от подписания документа о приемке усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает их в единой информационной системе. Если члены приемочной комиссии не использовали усиленные электронные подписи и единую информационную систему, Заказчик прилагает подписанные ими документы в форме электронных образов бумажных документов.

3.5. Документ о приемке, мотивированный отказ от подписания документа о приемке направляются автоматически с использованием единой информационной системы Исполнителю.

3.6. При получении мотивированного отказа от подписания документа о приемке Исполнитель вправе устранить причины, указанные в таком мотивированном отказе, и направить Заказчику документ о приемке в порядке, предусмотренном частью 13 статьи 94 Федерального закона № 44-ФЗ.

3.7. Датой приемки оказанных услуг по каждому этапу исполнения контракта считается дата размещения в единой информационной системе документа о приемке, подписанного Заказчиком.

3.8. В случае установления Заказчиком фактов оказания услуг ненадлежащего качества Исполнитель обязан своими силами и за свой счет в установленные Заказчиком сроки устранить выявленные недостатки.

3.9. Устранение Исполнителем недостатков в оказании услуг не освобождает его от уплаты пени и штрафа по контракту.

5. Цена и порядок расчетов

5.1. Цена контракта составляет 1 560 406 (один миллион пятьсот шестьдесят тысяч четыреста шесть) рублей 32 коп., НДС 20%.

5.1.1. Цена каждого этапа исполнения контракта составляет:

по этапу № 1 – 118 749 (сто восемнадцать тысяч семьсот сорок девять) рублей 93 копеек, НДС 20%;

по этапу № 2 – 133 257 (сто тридцать три тысячи двести пятьдесят семь) рублей 84 копеек, НДС 20%;

по этапу № 3 – 128 959 (сто двадцать восемь тысяч девятьсот пятьдесят девять) рублей 20 копеек, НДС 20%;

по этапу № 4 – 133 257 (сто тридцать три тысячи двести пятьдесят семь) рублей 84 копеек, НДС 20%;

по этапу № 5 – 128 959 (сто двадцать восемь тысяч девятьсот пятьдесят девять) рублей 20 копеек, НДС 20%;

по этапу № 6 – 133 257 (сто тридцать три тысячи двести пятьдесят семь) рублей 84 копеек, НДС 20%;

по этапу № 7 – 133 257 (сто тридцать три тысячи двести пятьдесят семь) рублей 84 копеек, НДС 20%;

по этапу № 8 - 128 959 (сто двадцать восемь тысяч девятьсот пятьдесят девять) рублей 20 копеек, НДС 20%;
по этапу № 9 - 133 257 (сто тридцать три тысячи двести пятьдесят семь) рублей 84 копеек, НДС 20%;
по этапу № 10 - 128 959 (сто двадцать восемь тысяч девятьсот пятьдесят девять) рублей 20 копеек, НДС 20%;
по этапу № 11 - 133 257 (сто тридцать три тысячи двести пятьдесят семь) рублей 84 копеек, НДС 20%;
по этапу № 12 - 126 272 (сто двадцать шесть тысяч двести семьдесят два) рублей 55 копеек, НДС 20%.

5.2. Цена контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта и не подлежит изменению, за исключением случаев, установленных Федеральным законом N 44-ФЗ.

Цена контракта уменьшается на сумму, подлежащую уплате Заказчиком Исполнителю, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

5.3. Источник финансирования настоящего контракта: средства бюджетного учреждения.

5.4. Оплата за оказанные услуги осуществляется Заказчиком ежемесячно в течение 7 рабочих дней с даты подписания документа о приемке Заказчиком, а в случае, если расчеты по контракту или расчеты по контракту в части выплаты аванса подлежат казначейскому сопровождению, – в течение 10 рабочих дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке, за исключением случаев, если иные сроки оплаты установлены законодательством Российской Федерации. Предварительная оплата (авансирование) не производится.

5.5. В случае если срок оказания услуг по контракту составляет не более одного календарного месяца либо оказываемые Исполнителем услуги носят разовый характер, оплата оказанных услуг осуществляется Заказчиком в течение 7 рабочих дней с даты подписания документа о приемке Заказчиком, за исключением случаев, если иные сроки оплаты установлены законодательством Российской Федерации.

5.6. Оплата осуществляется по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5.7. Обязанности Заказчика по оплате услуги считаются исполненными с момента списания денежных средств со счета Заказчика.

5.8. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

5.9. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных контрактом, Заказчик производит оплату услуг по контракту с удержанием суммы неустойки (штрафа, пени), рассчитанной(ых) в соответствии с условиями контракта.

Удержание неустойки (штрафа, пени), подлежащей(их) взысканию, осуществляется на основании Требования об уплате неустойки (штрафа, пени), направляемого Заказчиком Исполнителю в соответствии с частью 6 статьи 34 Федерального закона N 44-ФЗ.

Удержание неустойки (штрафа, пени) может быть осуществлено на основании иного документа, составленного Заказчиком с соблюдением требований части 6 статьи 34 Федерального закона N 44-ФЗ.

Требование об уплате неустойки (штрафа, пени) может быть сформировано и направлено Исполнителю с использованием единой информационной системы в следующем порядке:

Заказчик с использованием единой информационной системы формирует требование об уплате неустойки (штрафа, пени), подписывает его усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает такое требование в единой информационной системе.

Требование Заказчика об уплате неустойки (штрафа, пени), считается полученным Исполнителем по истечении трех рабочих дней со дня размещения такого требования в единой информационной системе.

6. Обеспечение исполнения контракта

6.1. Исполнитель представляет Заказчику обеспечение исполнения контракта, эквивалентную 5,00 % от цены контракта.

Исполнитель освобождается от предоставления обеспечения исполнения контракта, в том числе с учетом положений статьи 37 Федерального закона N 44-ФЗ, в случаях, установленных частью 8.1 статьи 96 Федерального закона N 44-ФЗ.

В случае если предложенная Исполнителем цена контракта (сумма цен услуг) снижена на 25 процентов и более по отношению к начальной (максимальной) цене контракта (начальной сумме цен услуг), обеспечение исполнения контракта предоставляется в соответствии со статьей 37 Федерального закона N 44-ФЗ.

6.2. Исполнение контракта обеспечивается предоставлением независимой гарантии, соответствующей требованиям статьи 45 Федерального закона N 44-ФЗ, или внесением денежных средств на счет Заказчика, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику. Способ обеспечения исполнения контракта, срок действия независимой гарантии определяются участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно.

При этом срок действия независимой гарантии должен превышать предусмотренный контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой независимой гарантией, не менее чем на 1 (один) месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 95 Федерального закона N 44-ФЗ.

6.3. Денежные средства, внесенные Исполнителем в качестве обеспечения исполнения контракта, возвращаются Исполнителю не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом. Денежные средства перечисляются по банковским реквизитам Исполнителя, указанным в настоящем контракте.

В случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта в ходе исполнения контракта, денежные средства в сумме, на которую уменьшен размер обеспечения исполнения контракта, по заявлению (письменному требованию) Исполнителя возвращаются ему Заказчиком в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом. Денежные средства возвращаются на счет, указанный Исполнителем в его письменном требовании.

6.4. Независимая гарантия должна содержать условие об обязанности гаранта уплатить Заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования Заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования.

Независимая гарантия не должна содержать условие о том, что ответственность гаранта перед бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение гарантом обязательства по гарантии ограничивается суммой, на которую выдана гарантия.

6.5. В ходе исполнения контракта Исполнитель вправе изменить способ обеспечения исполнения контракта и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта новое обеспечение исполнения контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены пунктами 6.7 и 6.8 настоящего контракта.

6.6. В случае если контрактом предусмотрены отдельные этапы его исполнения и установлено требование обеспечения исполнения контракта, в ходе исполнения данного контракта размер этого обеспечения подлежит уменьшению в порядке и случаях, которые предусмотрены пунктами 6.7 и 6.8 настоящего контракта.

6.7. Размер обеспечения исполнения контракта уменьшается посредством направления Заказчиком информации об исполнении Исполнителем обязательств по оказанию услуги или об исполнении им отдельного этапа исполнения контракта и стоимости исполненных обязательств для включения в соответствующий реестр контрактов. Уменьшение размера обеспечения исполнения контракта производится пропорционально стоимости исполненных обязательств, приемка и оплата которых осуществлены в порядке и сроки, которые предусмотрены

контрактом. В случае если обеспечение исполнения контракта осуществляется путем предоставления независимой гарантии, требование Заказчика об уплате денежных сумм по этой гарантии может быть предъявлено в размере не более размера обеспечения исполнения контракта, рассчитанного Заказчиком на основании информации об исполнении контракта, размещенной в соответствующем реестре контрактов. В случае если обеспечение исполнения контракта осуществляется путем внесения денежных средств на счет, указанный Заказчиком, по заявлению Исполнителя ему возвращаются Заказчиком в установленный в соответствии с пунктом 6.3 настоящего контракта срок денежные средства в сумме, на которую уменьшен размер обеспечения исполнения контракта, рассчитанный Заказчиком на основании информации об исполнении контракта, размещенной в соответствующем реестре контрактов.

6.8. Предусмотренное пунктами 6.5 и 6.6 настоящего контракта уменьшение размера обеспечения исполнения контракта осуществляется при условии отсутствия неисполненных Исполнителем требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Заказчиком, а также приемки Заказчиком оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта в объеме выплаченного аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса). Такое уменьшение не допускается в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства, защиты здоровья, прав и законных интересов граждан Российской Федерации.

6.9. В случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего независимую гарантию в качестве обеспечения исполнения контракта, лицензии на осуществление банковских операций Исполнитель предоставляет новое обеспечение исполнения контракта не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя о необходимости предоставить соответствующее обеспечение. Размер такого обеспечения может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены пунктами 6.6 - 6.8 настоящего контракта.

7. Ответственность Сторон

7.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

7.2. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. При этом размер пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.3. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты штрафа. Размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

- а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн рублей (включительно);
- б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей (включительно);
- в) 10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн рублей до 100 млн рублей (включительно);
- г) 100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн рублей.

7.4. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

7.5. Заказчик освобождается от уплаты пени и (или) штрафа, если докажет, что ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине Исполнителя.

7.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, Исполнитель уплачивает Заказчику штраф. Размер штрафа устанавливается в следующем порядке (за исключением случаев, предусмотренных пунктами 7.7 - 7.9 настоящего контракта):

- а) 10 процентов цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) не превышает 3 млн рублей;
- б) 5 процентов цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей (включительно);
- в) 1 процент цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 50 млн рублей до 100 млн рублей (включительно);
- г) 0,5 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 100 млн рублей до 500 млн рублей (включительно);
- д) 0,4 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 500 млн рублей до 1 млрд рублей (включительно);
- е) 0,3 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 1 млрд рублей до 2 млрд рублей (включительно);
- ж) 0,25 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 2 млрд рублей до 5 млрд рублей (включительно);
- з) 0,2 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 5 млрд рублей до 10 млрд рублей (включительно);
- и) 0,1 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) превышает 10 млрд рублей.

7.7. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона N 44-ФЗ, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в размере 1 процента цены контракта (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей.

7.8. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом N 44-ФЗ), предложившим наиболее высокую цену за право заключения контракта, размер штрафа, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, устанавливается в следующем порядке:

- а) в случае если цена контракта не превышает начальную (максимальную) цену контракта:
 - 10 процентов начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта не превышает 3 млн рублей;
 - 5 процентов начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей (включительно);
 - 1 процент начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта составляет от 50 млн рублей до 100 млн рублей (включительно);
- б) в случае если цена контракта превышает начальную (максимальную) цену контракта:
 - 10 процентов цены контракта, если цена контракта не превышает 3 млн рублей;
 - 5 процентов цены контракта, если цена контракта составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей (включительно);
 - 1 процент цены контракта, если цена контракта составляет от 50 млн рублей до 100 млн рублей (включительно).

7.9. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в контракте таких обязательств) в следующем порядке:

- а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн рублей;

- б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей (включительно);
- в) 10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн рублей до 100 млн рублей (включительно);
- г) 100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн рублей.

7.10. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

7.11. Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, начиная с 01 дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливаются в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены контракта (отдельного этапа и исполнения контракта), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом (соответствующим отдельным этапом исполнения контракта) и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

7.12. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

7.13. Исполнитель освобождается от уплаты пени и (или) штрафа, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по контракту, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.2. Сторона, у которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 14 календарных дней письменно информировать другую Сторону о произошедших обстоятельствах и их причинах с приложением документов, удостоверяющих факт наступления обстоятельств непреодолимой силы.

9. Порядок урегулирования споров

9.1. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые споры, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения настоящего контракта или в связи с ним, были урегулированы путем переговоров.

9.2. В случае наличия споров, разногласий и претензий относительно исполнения одной из Сторон своих обязательств другая Сторона может направить претензию. В отношении всех претензий, направляемых по настоящему контракту, Сторона, к которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения.

9.3. Любые споры, не урегулированные во внесудебном порядке, разрешаются Арбитражным судом Удмуртской Республики.

10. Антикоррупционная оговорка

10.1. При исполнении своих обязательств по настоящему контракту Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

10.2. При исполнении своих обязательств по настоящему контракту Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего контракта законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

10.3. В случае возникновения у Стороны обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона обязана направить подтверждение, что нарушения не произошли или не произойдут. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

10.4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на обоснованные факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

10.5. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в разделах настоящего контракта действий и (или) неполучения другой Стороной в установленный настоящим контрактом срок подтверждения, что нарушения не произошли или не произойдут, другая Сторона имеет право направить обоснованные факты или предоставить материалы в компетентные органы в соответствии с применимым законодательством.

11. Срок действия контракта и особые условия

11.1. Контракт вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует по 31.03.2026 г. Окончание срока действия контракта не влечет прекращения неисполненных обязательств Сторон по контракту, в том числе гарантийных обязательств Исполнителя при их установлении Заказчиком.

11.2. Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом N 44-ФЗ.

11.3. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских реквизитов или в случае реорганизации она обязана в течение 5 (пяти) календарных дней письменно известить об этом другую Сторону.

11.4. Расторжение контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации и положениями Федерального закона N 44-ФЗ.

11.5. Любая корреспонденция, которую одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с контрактом, направляется в письменной форме почтой или в форме электронного документа, подписанного уполномоченным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, предусмотренной Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или контрактом, любая корреспонденция, связанная с контрактом, будет считаться надлежащим образом доставленной Стороной другой Стороне и полученной ею, если она передана нарочно лично уполномоченному представителю другой Стороны под расписку либо направлена другой Стороне по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Стороны, указанному в контракте, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки корреспонденции, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной, в адрес которой она направлена.

Корреспонденция считается доставленной Стороне также в случаях, если:

Сторона отказалась от получения корреспонденции и этот отказ зафиксирован организацией почтовой связи; несмотря на почтовое уведомление Сторона не явилась за получением направленной корреспонденции, о чем организация почтовой связи уведомила отправителя;

корреспонденция не вручена в связи с отсутствием Стороны по указанному адресу, о чем организация почтовой связи уведомила отправителя.

11.6. Любые изменения и дополнения к настоящему контракту, не противоречащие законодательству Российской Федерации, оформляются дополнительными соглашениями к контракту в письменной форме.

11.7. Во всем, что не предусмотрено настоящим контрактом, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

11.7.1. Изменение существенных условий контракта допускается в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Изменения существенных условий контракта, предусмотренные частью 1 статьи 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», осуществляются при условии предоставления Исполнителем обеспечения исполнения контракта, если такие изменения влекут возникновение новых обязательств Исполнителя, не обеспеченных ранее предоставленным обеспечением исполнения контракта, и если при определении Исполнителя требование обеспечения исполнения контракта установлено в соответствии со статьей 96 указанного закона.

11.7.2. Срок исполнения контракта, указанный в извещении об осуществлении закупки, включает в себя предусмотренные контрактом сроки предоставления Исполнителем результатов исполнения контракта, а также предусмотренные контрактом сроки осуществления Заказчиком приемки и оплаты указанных результатов исполнения контракта.

11.8. Приложения, указанные в контракте, являются его неотъемлемой частью:

приложение N 1 - Спецификация, на 1 л;

приложение N 2 - Техническое задание, на ___ л;

приложение N 3 - Акт принятия объекта под охрану, на 1 л;

приложение N 4 - Акт о снятии охраны, на 1 л.

12. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 45» города Воткинска Удмуртской Республики 427430, Удмуртская Республика, г. Воткинск, ул. Лермонтова, д.8 тел. 8 (34145) 5-50-48 л л/с 20941720651 Расчетный счет 03234643947100001300 Банк ОТДЕЛЕНИЕ-НБ УДМУРТСКАЯ РЕСПУБЛИКА БАНКА РОССИИ/УФК по Удмуртской Республике г.Ижевск БИК 019401100 К/с 40102810545370000081 ИНН/КПП:1828016227/182801001 ОКОПФ 75403 Заведующий _____ / Е.Н. Майорова/	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ОХРАННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ "ДЕЛОХРАНИТЕЛЬ" 426035, УДМУРТСКАЯ РЕСПУБЛИКА, г.о. ГОРОД ИЖЕВСК, Г ИЖЕВСК, УЛ Л.ТОЛСТОГО, Д. 11, ПОМЕЩ. 18 426011, г.Ижевск, пр. имени Дерябина, 3/36, офис 12 ИНН 1834041197 КПП 183101001 ОГРН 1071840005600 Телефон 73412970774 Адрес электронной почты: delohranitel@yandex.ru Дополнительные адреса электронной почты: izhsb@yandex.ru БИК 044525411 Расчетный счет 40702810819069009161 Корреспондентский счет 30101810145250000411 Филиал "Центральный" Банка ВТБ (ПАО) Генеральный директор _____ Махмудов Э.А.
--	--

СПЕЦИФИКАЦИЯ

N п/п	Наименование услуги	Единица измерения (по ОКЕИ)	Объем услуги	Цена единицы услуги без НДС (руб. коп.)	НДС <2>		Цена единицы услуги с учетом НДС (руб. коп.)	Сумма с учетом НДС (руб. коп.)
					%	Сумма (руб. коп.)		
1	Услуги частной охраны (Выставление поста охраны)	ЧЕЛ.Ч	8712	179,11	20	260067,72	179,11	1 560 406,32
Итого:								1 560 406,32

Заказчик:
Заведующий _____ / Е.Н. Майорова /

Исполнитель:
Генеральный директор _____ Махмудов Э.А.

<2> Переменное условие для Исполнителя с общим режимом налогообложения.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание охранных услуг

1. Характеристики услуги:

Таблица 1

№ п/п	Номер позиции Региональ-ного каталога ГРУ	Код позиции КТРУ ЕИС / код ОКПД2 (ОК 034-2014 (КПЕС 2008))	Наименование услуги	Показатели услуги			Обоснование использования дополнительного, нестандартного показателя услуги
				Наименование показателя	Единица измерения показателя	Значение показателя	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	у035826	80.10.12.000- 00000003	Услуги частной охраны (Выставление поста охраны)	Вид услуги по охране	-	Охрана имущества, а также обеспечение пропускного режима на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности	---
				Вид услуги по охране	-	Охрана имущества, а также обеспечение внутриобъектового режима на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности	---
				Вид услуги по охране	-	Охрана объектов, а также обеспечение внутриобъектового режима на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности	---
				Вид услуги по охране	-	Охрана объектов, а также обеспечение пропускного режима на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности	---
				Использование мобильной группы	-	Да	---
				Использование специальных средств	-	Нет	---
				Наличие оружия у сотрудников мобильной группы	-	Да	---
				Наличие оружия у сотрудников охраны	-	Нет	---

2. Условия оказания услуги:

2.1. Срок оказания услуг: оказание услуг частной охраны осуществляется с 09 час. 00 мин. 01.02.2025 г. до 09 час. 00 мин. 30.01.2026 г. (указано местное время Удмуртской Республики).

2.2. РЕЖИМ ОХРАНЫ

Таблица 2²

№ п/п	Наименование объекта	Адрес охраняемого объекта (место оказания услуг)	Количество постов / количество человек на посту	Время охраны	Объем услуг, ЧЕЛ.Ч
1	2	3	4	5	6
1	ИНН 1828016227; КПП 182801001; МБДОУ ДС №45	УР, г. Воткинск, ул. Лермонтова, д.8	1 пост, 1 человек на посту	Ежедневно, круглосуточно	8712

3. Организационное и правовое регулирование охраняемых объектов (далее также объект охраны, образовательная организация)

Исполнитель выполняет свои обязательства (оказывает охранные услуги) в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» (далее – Закон);
- Федеральным законом от 06.03.2006 N 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.1992 № 587 «Вопросы частной детективной (сыскной) и частной охранной деятельности»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.06.2011 № 498 «О некоторых вопросах осуществления частной детективной (сыскной) и частной охранной деятельности» (вместе с «Положением о лицензировании частной детективной деятельности», «Положением о лицензировании частной охранной деятельности», «Правилами ведения реестров лицензий на осуществление частной детективной и частной охранной деятельности и предоставления сведений из них», «Правилами уведомления частной охранной организацией территориального органа Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации о начале и об окончании оказания охранных услуг, изменении состава учредителей (участников)»);
- Приказом Росгвардии от 28.06.2019 № 228 «Об утверждении Административного регламента Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче удостоверения частного охранника»;
- Приказом Росгвардии от 28.06.2019 № 238 «Об утверждении Порядка выдачи личной карточки охранника»;
- ГОСТ Р 58485-2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Обеспечение безопасности образовательных организаций. Оказание охранных услуг на объектах дошкольных, общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций. Общие требования (далее – ГОСТ Р 58485-2019);
- ГОСТ Р 59044-2020 Охранная деятельность. Оказание охранных услуг, связанных с принятием соответствующих мер реагирования на сигнальную информацию технических средств охраны. Общие требования;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Удмуртской Республики, регламентирующими вопросы частной охранной деятельности;
- инструкцией по организации охраны объекта, планом-схемой охраны объекта, настоящим Техническим заданием и условиями контракта;
- Должностной инструкцией частного охранника на объекте охраны, разработанной Исполнителем в соответствии с Типовыми требованиями к должностной инструкции частного охранника на объекте охраны, утвержденными Приказом Росгвардии от 19.10.2020 № 419;
- Положением об организации внутриобъектового и пропускного режимов на объекте охраны.

4. Термины и определения

Исполнитель – частная охранная организация, специально учрежденная для оказания охранных услуг, зарегистрированная в установленном законом порядке, имеющая лицензию на осуществление частной охранной деятельности (в соответствии Законом), с указанием разрешенных видов охранных услуг:

1) охрана объектов и (или) имущества, а также обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности, за исключением объектов, предусмотренных частью третьей статьи 11 Закона.

Частный охранник - гражданин Российской Федерации, достигший восемнадцати лет, прошедший профессиональное обучение для работы в качестве частного охранника, сдавший квалификационный экзамен, получивший в установленном Законом порядке удостоверение частного охранника и работающий по трудовому договору с охранной организацией. Правовой статус частного охранника определяется согласно ст.11.1 Закона.

Работники охранной организации, исполняющие обязанности охранников образовательной организации (работников по обеспечению охраны образовательных организаций) и выполняющие охранные функции на объектах образования, а также начальники охраны таких объектов или участков должны иметь документ, подтверждающий прохождение дополнительной подготовки и (или) свидетельство о квалификации, соответствующей требованиям профессиональных стандартов в сфере обеспечения безопасности образовательных организаций (при их наличии) в соответствии с ГОСТ Р 58485-2019.

Удостоверение частного охранника – документ, дающий право частному охраннику работать по трудовому договору с охранной организацией на должности, связанной непосредственно с оказанием охранных услуг.

Личная карточка охранника – документ, подтверждающий факт трудоустройства частного охранника в частную охранную организацию по трудовому договору в качестве работника, подписанная руководителем подразделения лицензионно-разрешительной работы, в котором находится учетное (лицензионное) дело данной организации.

Смена охраны – группа сотрудников охраны, в количестве, соответствующем контракту, заступающая на рабочую смену в установленном порядке.

Пост охраны – территория либо часть территории охраняемого объекта, включая охранную зону и зону оперативного внимания, располагающуюся внутри периметра забора, ограждения двора образовательной организации, а также прилегающая к периметру территория, на которой могут возникнуть угрозы охраняемым интересам Заказчика.

Стационарный пост охраны (рабочее место охранника) – основная рабочая зона (локальная часть поста охраны), где охранник образовательной организации (работник по обеспечению охраны

образовательных организаций) исполняет большую часть своей трудовой функции (технический мониторинг уровня угроз и осуществление пропускного режима), где могут быть расположены индикаторы технических средств охраны и постовая документация.

Начальник охраны (объекта, участка) – специалист среднего звена частной охранной организации, за которым закреплена зона профессиональной ответственности в виде объекта охраны, на котором он организует деятельность по обеспечению охраны, подбору и расстановке работников, и решению всех вопросов взаимодействия частной охранной организации с администрацией охраняемой образовательной организации и правоохранительными органами.

Должность служащего – начальник охраны – закреплена в «Общероссийском классификаторе профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов» ОК 016-94. Исполнение обязанностей по данной должности может быть возложено на руководителя, заместителей руководителя либо иных должностных лиц охранной организации.

Оперативный дежурный: Работник частной охранной организации, выполняющий функции по организации и контролю за осуществлением охраны объектов, в том числе по руководству работой мобильных групп охраны (групп быстрого реагирования).

Мобильная группа (группа быстрого реагирования) – группа работников частной охранной организации в составе не менее двух охранников, выполняющая функции по охране имущества и объектов путем реагирования на сигнальную информацию технических средств охраны на охраняемых объектах.

Образовательная организация – некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

Антитеррористическая защищенность объекта (территории) – состояние защищенности здания, строения, сооружения, иного объекта, места массового пребывания людей, препятствующее совершению террористического акта. При этом под местом массового пребывания людей понимается территория общего пользования федеральной территории, поселения, муниципального округа или городского округа, либо специально отведенная территория за их пределами, либо место общего пользования в здании, строении, сооружении, на ином объекте, на которых при определенных условиях может одновременно находиться более пятидесяти человек.

Внутриобъектовый режим – порядок, устанавливаемый Заказчиком, не противоречащий законодательству РФ, доведенный до сведения персонала и посетителей объектов охраны и обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на объектах охраны, в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и требованиями пожарной безопасности;

Пропускной режим – порядок, устанавливаемый Заказчиком, не противоречащий законодательству РФ, доведенный до сведения персонала и посетителей объектов охраны и обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, исключающих возможность бесконтрольного въезда (выезда) транспортных средств, ввоза (вывоза) имущества на объекты охраны (с объектов охраны).

5. Основные требования к оказанию услуг

5.1. Охранные услуги должны выполняться в полном объеме с обеспечением постоянного режима охраны в соответствии с нормами и требованиями законодательства РФ, а также внутренних документов по обеспечению режима на объекте охраны.

5.2. Исполнитель в соответствии с разделом 5 ГОСТ Р 58485-2019 за 5 дней до начала оказания охранных услуг обязан провести обследование объекта охраны.

При проведении обследования Исполнитель устанавливает:

- возможность обеспечения надежности его охраны с учетом имеющихся рисков и угроз различного характера;
- наличие и состояние инженерно-технических средств защиты (ограда, двери, окна и пр.);
- наличие и состояние технических средств охраны (охранного видеонаблюдения, системы контроля и управления доступом, системы сигнализации и связи и пр.);
- наличие и состояние помещений для оборудования контрольно-пропускных пунктов и стационарных постов охраны.

При оценке возможности обеспечения надежности охраны объекта учитывать следующие параметры:

- объем задач, возлагаемый на охрану;
- площадь объекта охраны;
- площадь зоны ответственности охраны;
- посещаемость объекта (количество сотрудников, учащихся или воспитанников, посетителей, время их планового входа-выхода и постоянного нахождения на объекте);
- объем материальных ценностей, находящихся на объекте, и подлежащих охране, а также места их расположения (хранения) и степень защищенности данных мест от несанкционированных проникновений;
- степень внешних и внутренних угроз, связанных с возможностью хищения и повреждения охраняемого имущества, нарушений пропускного и внутриобъектового режимов, а также возникновения чрезвычайных ситуаций;

- возможность организации взаимодействия с правоохранительными органами и подразделениями охранной организации для усиления охраны.

По итогам обследования Исполнитель составляет акт, в котором указывает:

- рекомендации по обеспечению пропускного и внутриобъектового режимов и охране имущества (материальных ценностей);
- рекомендации по инженерно-технической защите объекта;
- рекомендации по оборудованию объекта техническими средствами охраны, охранного видеонаблюдения, систем контроля и управления доступом;
- количество, места размещения стационарных постов охраны, режим работы и численный состав охранников образовательной организации (объекта охраны) (работников по обеспечению охраны образовательных организаций (объекта охраны));
- маршруты и периодичность обходов территории и помещений охраняемого объекта;
- требования к оборудованию стационарных постов охраны (рабочего места охранника);
- требования к экипировке и форменной одежде охранников образовательной организации (объекта охраны);

- рекомендации по усилению охраны при возникновении рисков и угроз различного характера, а также при проведении плановых массовых мероприятий.

Акт обследования подписывают руководителями или иными уполномоченными должностными лицами охранной и образовательной организации.

Рекомендации, указанные в акте обследования, обязательны к исполнению в части, касающейся приведения режима охраны в соответствие с техническим заданием на оказание охранных услуг.

Последующие обследования объекта охраны рекомендуется осуществлять ежегодно перед началом нового учебного года (в случае если начало учебного года попадает на срок оказания услуг по контракту).

5.3. Исполнитель должен иметь собственную мобильную группу, в составе не менее двух сотрудников охраны, которые должны быть вооружены служебным огнестрельным оружием из расчета не менее одного вооруженного охранника на группу. Сотрудники охраны, входящие в состав мобильной группы Исполнителя, при осуществлении охранных функций по принятию соответствующих мер реагирования на сигнальную информацию должны быть экипированы специальными средствами (бронежилет защитный, шлем защитный, наручники, палка резиновая).

В случае чрезвычайной ситуации, проведения мероприятий по усилению охраны объекта, время прибытия мобильной группы охраны (группы быстрого реагирования) на охраняемый объект с момента поступления сообщения от оперативного дежурного охранной организации должно составлять:

- в городах с населением от 500 тыс. человек - не более 15 мин;
- в городах с населением менее 500 тыс. человек - не более 10 мин;
- в сельской местности - не более 30 мин;
- в удаленных районах - не более 1 ч.

5.4. Исполнитель обязан обеспечить в отношении своих работников, осуществляющих деятельность в образовательных организациях, выполнение требований санитарно-эпидемиологического законодательства в части проведения предварительных и периодических медицинских осмотров, обязательного психиатрического освидетельствования и вакцинации, а также трудового законодательства.

5.5. Каждый сотрудник охраны (работник Исполнителя) при оказании услуг на объекте охраны (посту охраны) должен:

5.5.1. Иметь удостоверение частного охранника, подтверждающего его правовой статус и квалификацию, а также личную карточку частного охранника, предусмотренные законом Российской Федерации от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» (в действующей редакции), и выданные в порядке, установленном нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Приказом Росгвардии Российской Федерации от 28.06.2019 № 238 «Об утверждении Порядка выдачи личной карточки охранника».

5.5.2. Быть одетым в специальную форменную одежду (по сезону), установленного образца, позволяющую определить принадлежность к частному охранному предприятию.

5.5.3. Иметь средства радиосвязи и (или) мобильной связи, обеспечивающие бесперебойную связь на территории и в помещениях объекта охраны между всеми сотрудниками охраны дежурной смены и ответственными работниками от администрации объекта охраны по вопросам обеспечения безопасности (за счет Исполнителя).

5.5.4. Иметь и знать инструкцию по организации охраны объекта, план-схему охраны объекта, порядок ведения документации на объекте охраны, Положение об организации внутриобъектового и пропускного режимов на объекте охраны, инструкции по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта или при его совершении, инструкцию о мерах пожарной безопасности, а также должностные обязанности, установленные Должностной инструкцией частного охранника на объекте охраны, согласованные с Заказчиком.

5.5.5. Знать назначение и уметь пользоваться техническими средствами охраны (средствами аудио- и видеонаблюдения, системами оповещения, кнопкой экстренного вызова полиции, техническими средствами охранной и охранно-пожарной сигнализации, средствами и системами контроля доступа, средствами радиосвязи и мобильной связи, ручным и (или) стационарным металлодетектором и др.), применяемыми на объекте охраны.

5.5.6. Знать порядок действий и уметь практически их применять при возникновении чрезвычайных ситуаций на объекте охраны (пожар, попытка одиночного либо группового проникновения лиц на объект охраны, обнаружение на территории объекта охраны либо в непосредственной близости от него предмета похожего на взрывное устройство, сообщение по телефону о заложенном на объекте охраны взрывном устройстве, захват заложников на объекте охраны, техногенная авария, совершение террористического акта на объекте охраны (взрыв, поджог и т.д.)), знать порядок задержания правонарушителей и передачи их в органы внутренних дел.

5.5.7. Знать алгоритм оказания первой доврачебной помощи и уметь оказывать ее пострадавшим. Знать порядок направления пострадавших в лечебные учреждения.

5.5.8. Проходить проверку на пригодность к действиям в условиях, связанных с применением огнестрельного оружия и (или) специальных средств, в соответствии с частью 3 статьи 16 Закона, не реже одного раза в год.

5.6. К выполнению обязанностей по охране объекта (объектов) и имущества не допускаются охранники-стажеры.

5.7. Каждый пост охраны комплектуется сотрудниками охраны из расчета, предусмотренного трудовым законодательством Российской Федерации коэффициента сменности в зависимости от режима труда. Исполнитель должен обеспечить исполнение обязанностей каждым сотрудником охраны в соответствии с графиком дежурства, разработанным Исполнителем и согласованным с Заказчиком. Не допускается дежурство сотрудником охраны более 24 часов на посту охраны без смены (при 24-часовом графике).

5.8. Сотруднику охраны запрещается покидать пост охраны. Для обхода территории охраняемого объекта (не реже 1 раза каждые 3 часа), приема пищи, отправления естественных надобностей и в других необходимых случаях сотрудник охраны может покидать пост охраны только после его замены другим сотрудником охраны, либо временного (но не более чем на 10 минут) ограничения доступа в здание образовательной организации.

5.9. Запрещается проживание сотрудников охраны на территории объекта охраны или непосредственно на объекте охраны (посту охраны).

5.10. Исполнитель обеспечивает взаимодействие с территориальными органами Росгвардии РФ, МВД России в порядке, установленном нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Росгвардии РФ, МВД России.

5.11. В случае возникновения чрезвычайной ситуации на объекте охраны Исполнитель обеспечивает:

- выполнение инструкций по действиям при угрозе или осуществлении террористического акта (информирует Отдел полиции, на территории которого расположена образовательная организация, нажимает кнопку тревожной сигнализации), инструкции о мерах пожарной безопасности (сообщает информацию о пожаре по тел.: 01, 112, в территориальное отделение пожарной охраны и другие экстренные службы);

- усиление охраны объекта, согласно пункту 5.3 настоящего Технического задания;

- информирование Заказчика о чрезвычайной ситуации.

5.12. К грубым нарушениям Исполнителем требований к оказанию услуг, предусмотренных настоящим Техническим заданием, относятся:

- отсутствие у сотрудника охраны удостоверения частного охранника и (или) личной карточки частного охранника;
- отсутствие у сотрудника охраны специальной форменной одежды (по сезону) либо ношение сотрудником охраны специальной форменной одежды без личной карточки частного охранника, либо ношение отдельных предметов специальной форменной одежды совместно с иной одеждой или необеспечение чистого и аккуратного ношения специальной форменной одежды или ношение специальной форменной одежды, аналогичной форме одежды сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, а также сходной с ними до степени смешения;
- отсутствие у сотрудника охраны мобильной группы разрешения на хранение и ношение служебного оружия и патронов к нему;
- отсутствие у сотрудника охраны мобильной группы при исполнении им своих обязанностей служебного оружия;
- самовольное (несанкционированное) оставление сотрудником охраны поста охраны (объекта охраны);
- несанкционированное вскрытие принятых под охрану помещений, за исключением случаев действия сотрудника охраны в чрезвычайных ситуациях;
- допуск сотрудником охраны на территорию охраняемого объекта или на сам объект посторонних лиц и (или) транспортных средств, а равно внос (ввоз) на охраняемый объект, вынос (вывоз) имущества с охраняемого объекта в нарушение требований, установленных Положением об организации внутриобъектового и пропускного режимов на объекте охраны;
- прием (в том числе на временное хранение) сотрудником охраны от любых лиц и передача любым лицам любых предметов;
- употребление сотрудником охраны любых алкогольных напитков, включая слабоалкогольные, либо наркотических средств и (или) психотропных веществ, появление на объекте охраны (посту охраны) в состоянии алкогольного и (или) наркотического либо иного токсического опьянения и (или), а равно появление на объекте охраны (посту охраны) в состоянии алкогольного абстинентного синдрома;
- употребление никотиносодержащей продукции на территории образовательной организации;
- несение сотрудником охраны дежурства на объекте охраны более 24 часов без смены (при 24-часовом графике);
- проживание сотрудника охраны на объекте охраны (на посту охраны) либо на территории объекта охраны;
- некорректное или грубое обращение сотрудника охраны с работниками объекта охраны, воспитанниками (учащимися) или посетителями;
- сон на посту охраны;
- приготовление и прием пищи на посту охраны;
- выполнение работ (оказание услуг), не связанных с оказанием охранных услуг;
- выставление Исполнителем сотрудника на охрану объекта, без согласования с Заказчиком (администрацией объекта охраны), не прошедшего вводного инструктажа по охране труда и технике безопасности, проведенного представителем Заказчика;
- нарушение Исполнителем графика дежурства на объекте охраны;
- распространение информации о деятельности образовательной организации;
- отсутствие, неполный состав, либо неправильное ведение Исполнителем документов наблюдательного дела, служебной документации, книг и журналов.

5.13. В случае грубого нарушения сотрудником охраны требований к оказанию услуг, предусмотренных пунктом 5.12. настоящего Технического задания, Исполнитель обязан заменить его другим сотрудником охраны. При этом время замены не должно превышать 20 минут с момента выявления грубого нарушения (по звонку Заказчика).

Заказчик вправе отстранить от исполнения обязанностей работника Исполнителя, временно (до приезда) смены, возложив обязанности по обеспечению пропускного режима на ответственное должностное лицо образовательной организации.

5.14. Заказчик осуществляет контроль соответствия качества оказываемых Исполнителем услуг требованиям настоящего Технического задания и условиям контракта путем проведения плановых, внеплановых проверок. Для осуществления такого контроля Заказчик вправе привлекать независимых экспертов, а также представителей территориальных органов полиции Удмуртской Республики, Управления Росгвардии (по согласованию).

5.15. Заказчик обеспечивает проведение вводного инструктажа по охране труда и технике безопасности с сотрудниками охраны.

5.16. Заказчик осуществляет контроль несения службы сотрудниками охраны, заступающими на пост охраны.

5.17. Исполнитель ежедневно, не реже двух раз в сутки, осуществляет проверку несения службы сотрудниками охраны на объекте охраны, путем непосредственного выезда на объект охраны, включая выходные и нерабочие праздничные дни, в ходе которых проверяет наличие (при себе) удостоверения частного охранника, личной карточки охранника, внешний вид охранника (специальную форменную одежду установленного образца, позволяющую определить принадлежность к частному охранному предприятию, чистое и аккуратное ношение специальной форменной одежды), отсутствие посторонних предметов на посту охраны, отвлекающих от несения службы.

6. Порядок оказания услуг

6.1. До приемки объекта охраны под физическую охрану Исполнитель должен:

- подготовить и согласовать с руководителем образовательной организации Должностную инструкцию частного охранника на объекте охраны в соответствии с требованиями Приказа Росгвардии от 19.10.2020 № 419 «Об утверждении типовых требований к должностной инструкции частного охранника на объекте охраны»;
- ознакомить сотрудников охраны с условиями работы и особенностями охраны объекта охраны под роспись, согласовать взаимодействие сотрудников охраны с должностными лицами Заказчика, ответственными за взаимодействие с Исполнителем по вопросам охраны объекта охраны;
- обеспечить сотрудников охраны материальными и техническими средствами для выполнения ими контрактных обязанностей в соответствии с требованиями настоящего Технического задания;
- проверить на объекте охраны исправность средств связи, технических средств охраны, кнопки экстренного вызова полиции, наличия перечня телефонных номеров экстренных служб района (округа, города), размещение и состояние средств пожаротушения;
- принять от Заказчика на срок оказания услуг необходимое имущество, помещение и (или) место для выполнения обязательств по контракту, подписать акт принятия объекта (ов) под охрану, акт об оказании услуг на объекте охраны (о начале оказания услуг);
- предоставить Заказчику в течение 1 рабочего дня после заключения контракта список работников, в том числе входящих в состав мобильной группы (группы быстрого реагирования), с указанием сведений по каждому работнику, подтверждающих его право замещать указанную должность и исполнять функциональные обязанности в соответствии с Техническим заданием.
- утвердить график несения службы на объекте охраны (не менее чем на 1 календарный месяц) и согласовать его с Заказчиком не позднее, чем за 1 рабочий день до начала оказания услуг по графику. В

случае замены работника (в том числе, входящего в состав мобильной группы) лицом, не указанным в списке работников, на которых возложено непосредственное выполнение обязанностей по охране объекта, утвердить и согласовать изменения графика не позднее 1 рабочего дня, предшествующего дню замены;

- разместить информацию об использовании видеонаблюдения (при использовании на объекте охраны средств видеонаблюдения), а также об условиях осуществления внутриобъектового и пропускного режимов в местах, обеспечивающих гарантированную видимость в дневное и ночное время, до входа на объект охраны;

6.2. После подписания акта об оказании услуг на объекте охраны (о начале оказания услуг) приступить к оказанию услуг, по охране объекта и (или) имущества, а также обеспечения внутриобъектового и пропускного режимов.

6.3. Исполнитель осуществляет оказание услуг в повседневном режиме в порядке, предусмотренном контрактом, инструкцией по организации охраны объекта, планом-схемой охраны объекта, графиком дежурства, Положением об организации внутриобъектового и пропускного режимов на объекте охраны и Должностной инструкцией частного охранника на объекте охраны.

6.4. Сотрудники охраны обеспечивают внутриобъектовый и пропускной режимы на объекте охраны, обеспечивают защиту и сохранность имущества, выполнение мероприятий антитеррористической защищенности, ведут служебную документацию, осуществляют проверку исправности технических средств охраны с отражением результатов в журнале проверок технических средств охраны на объекте, обеспечивают допуск сотрудников Заказчика в помещения образовательной организации с ведением журнала.

6.4.1. На посту охраны находится Наблюдательное дело в составе:

- копия Лицензии на право осуществлять частную охранную деятельность на территории Российской Федерации;
- копия Контракта на оказание охранных услуг (обеспечение комплекса мер, направленных на защиту жизни и здоровья граждан, защиту материального имущества объектов, обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов) на соответствующем объекте (копия), заключенный между Заказчиком и Исполнителем;
- копия уведомления Росгвардии о начале оказания охранных услуг;
- акт принятия объекта (ов) под охрану (копия);
- копия должностной инструкции частного охранника на объекте охраны-в соответствии с приказом Росгвардии от 19.10.2020 № 419 (на каждый пост охраны);
- копия Положения об организации внутриобъектового и пропускного режимов на объекте охраны;
- список должностных лиц Заказчика, Исполнителя, территориальных органов внутренних дел, специальных и аварийных служб, имеющих право для принятия решений и мер при возникновении чрезвычайных (аварийных) ситуаций, номера их телефонов (рабочий, домашний, мобильный);
- журнал контроля несения службы (1 на объект);
- журнал приема-сдачи дежурств охранниками поста (на каждом посту);
- книга учета вскрытия помещений на объекте охраны;
- план-схема патрулирования объекта (разрабатывается на плане (схеме) объекта с текстовыми пояснениями особенностей охраны поста, утверждается руководителем охранной организации и согласуется с руководителем объекта);
- опись имущества и документов, подлежащих проверке при приеме-передаче поста;
- график несения службы охранниками, утвержденный руководителем Исполнителя и согласованный с Заказчиком на срок оказания услуг;
- образцы пропусков, удостоверений и других документов, справочных материалов, необходимых для выполнения оказываемых услуг.

Перечень документации может уменьшаться или увеличиваться в зависимости от специфики объекта, указывается в акте обследования объекта.

Форма постовых книг и журналов должна быть утверждена руководителем охранной организации по согласованию с руководителем образовательной организации.

6.5. В последний день контрактных отношений представители Заказчика и Исполнителя проверяют наличие и исправность переданных инженерно-технических средств охраны, имущества и состояние помещения, предоставленного для выполнения обязательств. После чего подписывают акт о снятии охраны.

6.6. Информация о видах, типах, моделях и количестве оружия, используемых при оказании услуг, информацию о наличии помещения для хранения оружия предоставляется Исполнителем Заказчику в течение 5 дней с момента заключения контракта. Указанная информация предоставляется в письменном виде, подписывается уполномоченным лицом Исполнителя.

От Заказчика

/ _____/
«__» _____ 20__ г.
м.п.

От Исполнителя

/ _____/
«__» _____ 20__ г.
м.п. (при наличии)

Акт
принятия объекта (ов) под охрану

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Заказчика в лице _____, действующий на основании _____, и представитель Исполнителя в лице _____, действующий на основании _____, составили настоящий Акт о том, что в соответствии с контрактом от «__» _____ 20__ г. № ____ объект _____, расположенный по адресу: _____, с ____ ч. ____ мин. «__» _____ 20__ г., принят под охрану.

Заказчик передает, а Исполнитель принимает во временное пользование на безвозмездной основе на период действия контракта следующее имущество и документацию, необходимые для надлежащего исполнения принятых Исполнителем обязательств по настоящему контракту:

N п/п	Передаваемое имущество и документация	Количество	Примечание

От Заказчика

/ _____/
«__» _____ 20__ г.
м.п.

От Исполнителя

/ _____/
«__» _____ 20__ г.
м.п. (при наличии)

Акт
о снятии охраны

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Исполнителя в лице _____, действующий на основании _____, и представитель Заказчика в лице _____, действующий на основании _____, составили настоящий Акт о том, что в соответствии с контрактом от «____» _____ 20__ г. № _____ охрана объекта, расположенного по адресу: _____, снята в _____ ч. мин. «____» _____ 20__ г.

От Заказчика

/ _____
«____» _____ 20__ г.
м.п.

От Исполнителя

/ _____
«____» _____ 20__ г.
м.п. (при наличии)

	21.01.2025 14:43:40 (МСК)	Пользователь: МАХМУДОВ ЭЛЬШАН АЙДЫНОВИЧ, ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР Сертификат: 022a01680033b23e994ec819bf1cc4937d Выдан: Федеральная налоговая служба Период действия сертификата: с 25.11.2024 по 25.02.2026	ООО "ОП "ДЕЛОХРАНИТЕЛЬ"	
	27.01.2025 09:08:00 (МСК+1)	Пользователь: Майорова Елена Николаевна, Заведующий Сертификат: 0328122d91028f194b4faa01bfb63414 Выдан: Федеральное казначейство Период действия сертификата: с 24.07.2024 по 17.10.2025	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №45" ГОРОДА ВОТКИНСКА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ	